**全日制本科生课程试卷规范性评价表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **课程代码** |  | **课程名称** |  |
| **授课学期** |  学年 学期 | **开课学院** |  |
| **主讲教师** |  | **专业技术职务** |  | **班级人数** |  |
| **考试方式** | □ 开卷　□ 闭卷 | **阅卷方式** | □ 任课教师阅卷　□ 集体阅卷 |
| **命题方式** | □ 任课教师命题　　　　□ 非任课教师命题 □ 教研室统一命题　　　　□ 试卷库 □ 兄弟院校试卷　　□ 统考 |
| **评鉴类别** | **评价指标** | **评价结果** |
| **是** | **否** |
| **I** | **文档****规范** | 1 | 文档完整性：试卷分析表（ ）学生成绩登记表（ ）考场情况登记表（ ）参考答案 （ ）评分标准（ ） |  |  |
| 2 | 相关文档中的日期和签字是否完整合规 |  |  |
| **II** | **试卷规范** | 3 | 使用校、院统一试卷样式，试卷卷头基本信息完整、无错误，试卷为打印件 |  |  |
| 4 | 试卷分值细化，大、小题分值标注明晰 |  |  |
| 5 | 试卷与前2年试卷相同考题分值比例小于20% |  |  |
| 6 | 试卷与补考卷考题无相同题目 |  |  |
| **III** | **阅卷规范** | 7 | 参考答案完整，每道小题均有评分标准 |  |  |
| 8 | 红笔批阅，批阅清晰可辨，赋分方式统一，无漏批现象 |  |  |
| 9 | 成绩统计分和登录分正确，无错登、漏登现象 |  |  |
| 10 | 试卷分析深入全面，改进措施有针对性 |  |  |
| **总体评价：** |

**评阅人**  **日期 年 月 日**